



Gemeinde
INGOLDINGEN

Die Gemeinde Ingoldingen (3.200 Einwohner) ist eine dynamisch wachsende Gemeinde im Landkreis Biberach und sucht aufgrund des Renteneintritts der aktuellen Stelleninhaberin zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für das Bürgerbüro, unbefristet, in Vollzeit

Zum Aufgabengebiet gehören:

- Einwohnermeldeamt mit Passamt
- Bearbeitung von Gewerbeangelegenheiten
- Bearbeitung von Sozial- und Rentenansprüchen
- Veranstaltungsmanagement
- Vertretung Vorzimmer Bürgermeister

Änderungen des Aufgabengebietes sind vorbehalten.

Was Sie mitbringen sollten:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder vergleichbare Ausbildung
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und ein sicheres Auftreten
- gute EDV-Kenntnisse
- organisatorische Fähigkeiten
- Fingerspitzengefühl im Umgang mit Menschen in schwierigen Lebenslagen
- Bereitschaft, sich regelmäßig fortzubilden
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit der Möglichkeit zur regelmäßigen Fortbildung
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 6 TVöD
- flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Hauptamtsleiterin Stephanie Kufner unter Tel. 07355/9304-13 gerne zur Verfügung. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich **bis zum 31.05.2026** per E-Mail an personal@ingoldingen.de oder auf dem Postweg bei der Gemeinde Ingoldingen, Personalamt, Frau Lautmann, St. Georgenstraße 1, 88456 Ingoldingen.